新北市社會企業發展中心 社企商品展示 申請辦法

2015/11/27

壹、辦法與規範說明

一、申請單位資格：新北市社會企業發展中心之進駐單位。

二、展示商品類型：進駐單位登記產品項目之社企商品。

三、收費方式：可免費申請。

四、展示期間：1~3個月，申請單位提出展期需求，由本中心委員會與新北市政府勞工局共同核可展示期間。

五、展示時間：週一至週五9:00~18:00。

六、申請方式：填寫申請表，經本中心委員會與新北市政府勞工局共同核可後，始可開始展示。

七、展示時請遵守下列要求：

1. 張貼海報限於指定之公佈欄內，若張貼在非指定處，經告知後仍不撤回，本中心管理單位有權撤下，於撤下過程中造成海報毀損，本單位不附毀損之責。

2. 展示所需各項器材（含展示架等），由申請單位自行負責。

3. 展示品須呈列在所規範的範圍內，若有超出範圍，經告知後仍不移回規定範圍內，本中心管理單位有權移動於適當位置，於移動過程中造成展品毀損，本單位不附毀損之責。

4. 展示商品需與申請商品相符，若發現有不符資格之展品，經告知後仍不更換，本中心管理單位將要求展示廠商立即停止展示並立即撤回展品。

展示商品須遵守：

(1) 陳列商品需符合相關法令(食品衛生、製造日期、保存期限、專利証明)要求之標準。

(2) 陳列商品不可有屬於仿冒、藥物、違禁類商品，經發現，除立即撤回外，並依法究辦。

(3) 壽險業務、信用卡推廣、房地產、房貸、信用代償貸款及各種仲介公司廣告不得雜於展示品中，經發現，將依第壹條第七項第四款辦理。

(4) 賭博器具、菸、酒不得雜於展示品中，經發現，將依第壹條第七項第四款辦理。

1. 申請文件
2. 申請商品展示之單位或個人須填寫「申請表」（附件：表一）與商品簡介，以電子郵件附件方式，於欲展示時間前兩個禮拜寄至本中心信箱：[seie.tw@gmail.com](mailto:seie.tw@gmail.com)。
3. 送件資料以數位檔案為主，務必清晰，數位檔案之檔名以展示商品名稱命名之。

参、商品展示空間

一、商品展示空間以「創新育成區」的開放空間為主。

二、單位展示申請核准通過後，方可使用此展示空間，用畢並恢復原狀。不符規定者，將依第壹條第七項第四款辦理。

1. 本區展示空間有限，本中心管理單位將依據申請單位需求規劃展示空間。

肆、取消事宜

一、申請使用空間經本中心排定後，欲取消者，應於**展示日期前兩個禮拜**以電話或書面、信箱（E-mail）等聯絡方式通知本中心，以便取消作業之處理。

二、以上事項如有更動，經會議通過後另行公告之，並以公告當日起實施。

**三、聯絡方式：**電話 (02) 2258-0507 信箱：seie.tw@gmail.com

新北市社會企業發展中心

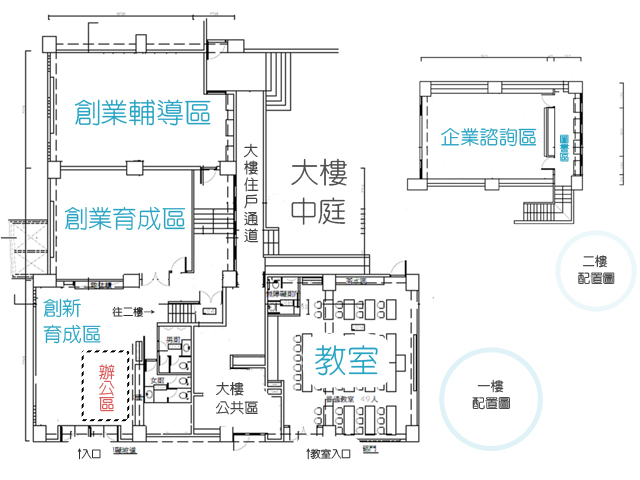
電話：(02)2258-0507

表一

**新北市社會企業發展中心社企商品展示申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請人/單位** |  | | | **填表日期** | | **年 　　月 　日** | |
| **展示商品** |  | | | **申請編號** | | 【由本單位填寫】 | |
| **展示起訖時間** | 中華民國 　　　年　　月 　　日 至中華民國　　 年 　　 月 　　日 | | | | | | |
| **聯絡方式** | **電話** | 聯絡人： | | | | | |
| 【日】 　　　　　　　 【夜】 | | | | | |
| 【手機1】　　　　　　　　　　 【手機2】 | | | | | |
| **傳真** |  | | | | | |
| **信箱** | 【信箱1】  【備用信箱2】 | | | | | |
| **通訊地址** |  | | | | | |
| **使用空間** | | | **展示方式** | | **審核簽章** | |  |
| **創新育成區** | | | □**自行前往擺設**  □**由本單位擺設** | | **審核單位** | | |
|  | | |
| **備註：** | | | | |

**附圖1-板橋活動中心平面配置圖**

****

**附錄2-新北市社會企業發展中心地圖**

1. 中心位址：新北市板橋區萬板路141號
2. 交通方式：首都客運604、651兩條公車路線行經，自捷運新埔站步行至本中心約10分鐘。